

MANAGER GRANDE DISTRIBUTION ET E-COMMERCE

ECAL-CORA

Proposé en partenariat par :



NEOMA
BUSINESS SCHOOL
REIMS • ROUEN • PARIS

Dossier de candidature 2020

MANAGER GRANDE DISTRIBUTION ET E-COMMERCE ECAL-CORA

- Ce dossier doit être complété par le candidat et être envoyé accompagné des pièces justificatives **avant le 20 juin 2020** (clôture).
- Les épreuves de sélection (test, entretien) auront lieu les **16 et 17 juin 2020**, ainsi que les **1^{er} et 2 juillet 2020**. Une convocation sera adressée au candidat.
- Les résultats seront communiqués par écrit.

Photo à coller
par le candidat

1. Renseignements personnels

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Adresse :

.....

Code Postal : Ville :

Téléphone portable (obligatoire) :

Adresse mail (obligatoire) :

2. Formations et diplômes

Année	Diplôme	Moyenne obtenue	Etablissement

Nom et adresse de l'établissement fréquenté pendant l'année en cours :

.....
.....

Diplôme préparé pendant l'année en cours

.....

Dates des examens (session de juin)

.....

3. Stages

Période	Nom et adresse des entreprises	Travail effectué par le candidat	Activité des entreprises

4. Activités salariées

Date d'embauche	Employeur (nom, adresse, téléphone)	Description détaillée de votre fonction

5. Autres candidatures

Pour quelles autres formations avez-vous également l'intention de faire acte de candidature ? :

1 -

2 -

3 -

4 -

6. Constitution du dossier de candidature

TOUS LES CANDIDATS DOIVENT REMPLIR ET FOURNIR :

- Une lettre manuscrite (2 pages maximum) destinée au comité de sélection, exposant vos motivations et projets de carrière.
- Un CV complet et détaillé.
- Une photo d'identité à coller sur l'emplacement réservé à cet usage en première page.
- Les relevés officiels des notes obtenues lors des deux dernières années d'études.
- Les photocopies des diplômes obtenus : BAC impérativement et autres.
Si, au moment d'établir votre dossier, vous ne disposez pas encore des résultats du diplôme que vous préparez actuellement, il vous appartiendra de présenter l'attestation au moment des épreuves de sélection ou dès connaissance des résultats.

LES CANDIDATS ACTUELLEMENT EN COURS DE SCOLARITÉ DOIVENT FOURNIR :

- Un certificat de scolarité de l'année en cours.

LES CANDIDATS AYANT EXERCÉ UNE ACTIVITÉ SALARIÉE DOIVENT FOURNIR :

- Un certificat de l'employeur.

CONNAISSANCE DE LA FORMATION "ECAL-CORA" :

Comment avez-vous eu connaissance du diplôme "Manager Grande Distribution et e-commerce ECAL - CORA" ?

- Ancien étudiant Connaissances/ Amis/ Famille Ecole NEOMA BS Magasin cora
- Site Internet de l'école Site Internet CORA Site d'offre d'emploi (ex : régionsjob.com)
- Portes Ouvertes Affiche Salon, précisez :
- Facebook Meteojob LinkedIn
- Presse, précisez le nom :
- Autre, précisez :

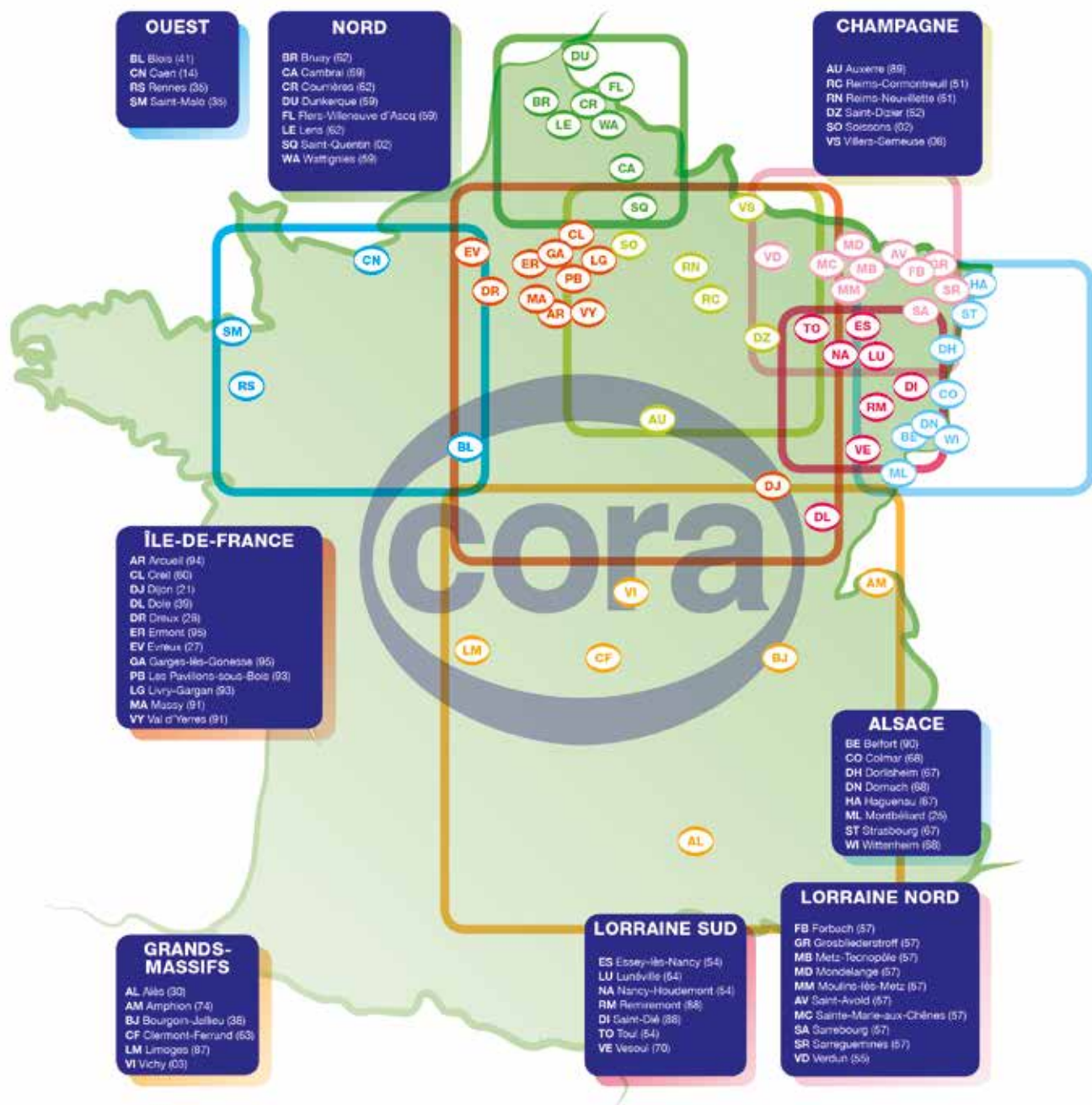
Adressez votre dossier avant le 20 juin 2020 à l'adresse suivante :

Sidonie HINSINGER
Service Undergraduate
NEOMA Business School Campus 2
120 Avenue d'Épernay
51100 Reims

ou par email :
sidonie.hinsinger@neoma-bs.fr

Pour toute information,
contactez Sidonie HINSINGER
NEOMA Business School :
tél. 03 26 77 47 95

AUCUN DOCUMENT NE POUVANT ÊTRE RETOURNÉ, NE JOIGNEZ PAS LES ORIGINAUX DES DIPLÔMES.



L'organisation de la formation*

PÉRIODES DE FORMATION À NEOMA BUSINESS SCHOOL

- Du 14/09/2020 au 25/09/2020
- Du 12/10/2020 au 06/11/2020
- Du 07/12/2020 au 18/12/2020
- Du 18/01/2021 au 05/02/2021
- Du 01/03/2021 au 26/03/2021

PÉRIODES DE STAGES EN MAGASIN

- Du 28/09/2020 au 10/10/2020
- Du 08/11/2020 au 04/12/2020
- Du 21/12/2020 au 16/01/2021
- Du 08/02/2021 au 27/02/2021
- Du 30/03/2021 au 28/05/2021

Date de rentrée : 14 septembre 2020

*Dates données à titre indicatif et susceptibles d'être modifiées